



Statut rady státní příspěvkové organizace Národní zemědělské muzeum, s.p.o.

PREAMBULE

- A.** Národní zemědělské muzeum, s.p.o. (dále jen „**organizace**“) je státní příspěvkovou organizací zřízenou Českou republikou - Ministerstvem zemědělství, IČO: 00020478, se sídlem Praha 1 - Nové Město, Těšnov 65/17, PSČ 110 00 (dále jen „**zřizovatel**“), a to na základě ustanovení § 54 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, a na základě ustanovení § 4b zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů, a § 1 a § 2 vyhlášky č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů.
- B.** O zřízení organizace rozhodl zřizovatel zřizovací listinou ze dne 19. 4. 2006, č.j. 11560/2006-11000, ve znění změn dle opatření Ministerstva zemědělství ze dne 30. 11. 2015, č.j. 44964/2015-MZE-13222 (dále jen „**zřizovací listina**“).
- C.** Dle ustanovení čl. X. zřizovací listiny byla zřízena rada organizace jako kontrolní a dohledový orgán organizace (dále jen „**rada**“) s tím, že náplň činnosti a kompetence rady stanoví zřizovatel ve statutu rady.
- D.** K naplnění příslušného ustanovení čl. X. zřizovací listiny vydává zřizovatel tento:

statut rady státní příspěvkové organizace Národní zemědělské muzeum, s.p.o.

1.1 Postavení rady

Rada je kontrolním a dohledovým orgánem organizace, který kontroluje a dohlíží, zda jsou záležitosti organizace řádně vedeny a zda je činnost organizace vykonávána v souladu s vnitřními předpisy organizace, předpisy zřizovatele a obecně závaznými právními předpisy.

1.2 Počet členů rady

Rada má pět členů, které jmenuje a odvolává ministr zemědělství. Členové rady mohou být jmenováni též opakovaně.

1.3 Neslučitelnost funkcí

Členem rady nemůže být:

- a) generální ředitel organizace;
- b) zástupce generálního ředitele organizace;
- c) jiná osoba oprávněná jednat za organizaci.

1.4 Zákaz konkurence

Člen rady nesmí podnikat v předmětu činnosti organizace, a to ani ve prospěch jiných osob, ani zprostředkovávat obchody organizace pro jiného. Člen rady nesmí uzavírat obchody s organizací.

Člen rady nesmí být členem statutárního ani kontrolního nebo dozorčího orgánu jiné právnické osoby s obdobným předmětem činnosti nebo osobou v obdobném postavení, s výjimkou osob, jejichž zřizovatelem nebo zakladatelem je Česká republika – Ministerstvo zemědělství.

1.5 Funkcionáři rady

Rada volí ze svých členů předsedu a místopředsedu rady. V případě nepřítomnosti předsedy rady, popř. není-li funkce předsedy rady dočasně obsazena, vykonává

působnost předsedy rady místopředseda rady, a pokud není místopředseda přítomen, nebo není funkce obsazena, jiný radou určený člen rady.

1.6 Funkční období

Délka funkčního období člena rady činí tři roky.

1.7 Den vzniku členství

Členství v radě vzniká dnem jmenování člena. O jmenování je zřizovatelem bez zbytečného odkladu informován předseda rady a generální ředitel organizace.

1.8 Zánik členství

Členství v radě končí:

- a) odvoláním dle čl. 1.2 tohoto statutu,
- b) jmenováním člena rady do funkce, která je podle čl. 1.3 tohoto statutu neslučitelná s výkonem funkce člena rady,
- c) uplynutím funkčního období dle čl. 1.6 tohoto statutu,
- d) odstoupením člena rady dle ustanovení čl. 1.9 tohoto statutu,
- e) smrtí člena rady.

1.9 Odstoupení

Člen rady může ze své funkce odstoupit. Odstupující člen rady oznámí své odstoupení písemně zřizovateli a jeho členství skončí uplynutím jednoho měsíce od doručení tohoto oznámení, pokud zřizovatel neschválí na základě žádosti člena rady zánik jeho členství v radě k jinému datu.

1.10 Působnost rady

Do působnosti rady náleží:

- a) projednávání řádné, mimořádné, popřípadě i mezitímní účetní závěrky a návrhu na vypořádání hospodářského výsledku, včetně zprávy auditora o jejich ověření,
- b) projednávání poskytnutí nenárokových složek odměn generálního ředitele organizace,
- c) projednávání návrhů koncepce, strategie a ročního plánu organizace, a vyhodnocování jejich plnění,
- d) projednávání výsledků veřejnosprávních kontrol a přijatých opatření na odstranění zjištěných závad, projednávání zpráv auditora,
- e) projednávání záměrů investic a oprav, které mají být realizovány organizací, a záměrů použití finančních prostředků organizace na dodávky, služby a stavební práce, jejichž předpokládaná hodnota plnění přesahuje 2.000.000,- Kč (slovy dva miliony korun českých) bez DPH, a to nejpozději před zahájením procesu výběru dodavatele veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- f) udělování předchozího souhlasu k:
 - i. právním jednáním, na jejichž základě organizace nabývá nebo zcizuje hmotné nemovité věci, nebo práva stavby, a to jak úplatně tak bezúplatně, přesahuje-li hodnota nabývaného nebo zcizovaného majetku částku 500.000,- Kč (slovy pět set tisíc korun českých) bez DPH, přičemž hodnoty plnění shodných či souvisejících právních jednání se stejnou smluvní stranou, či subjektem z téhož podnikatelského seskupení, uzavřených za období 24 kalendářních měsíců počínaje měsícem uzavření první takové smlouvy, se sčítají a pro účely tohoto ustanovení se taková jednotlivá právní jednání považují za jediné právní jednání,
 - ii. právním jednáním týkajícím se účasti organizace v obchodních korporacích či jiných osobách vykonávajících podnikatelskou činnost,
 - iii. zřízení a zrušení poboček organizace,

- iv. právním jednáním týkajícím se založení a zrušení obchodních korporací, v nichž má organizace účast,
- v. poskytnutí jistoty či zajištění (např. zástavního práva, zajišťovacího převodu práva, převzetí ručitého závazku aj.), převzetí dluhu třetích osob, přistoupení k dluhu třetích osob a převzetí plnění v případě dluhů třetích osob, prominutí dluhu, nebo upuštění od vymáhání pohledávky v případech, kdy se jedná o pohledávky, jejichž jmenovitá hodnota včetně příslušenství jednotlivě přesahuje 500.000,- Kč, a postoupení pohledávky,
- vi. uzavírání, změnám a ukončení smluv o nájmu, popř. o podnájmu, pachtu, v nichž vystupuje organizace jakožto pronajímatel/propachtovatel či nájemce/podnájemce/pachtýř a jež jsou uzavřeny na dobu delší než jeden rok.

Rada si nemůže vyhradit rozhodování dalších věcí, které do její působnosti nesvěřuje obecně závazný právní předpis, zřizovací listina či tento statut.

1.11 Jednání rady

Rada se schází podle potřeby, nejméně však jednou za tři měsíce.

1.12 Jednací řád rady

Podrobnosti jednání rady, tj. zejména řádné a mimořádné svolání zasedání rady, průběh zasedání rady, způsob hlasování na zasedání rady, vyhotovení zápisu ze zasedání rady aj., upravuje jednací řád rady, který schvaluje zřizovatel. Jednací řád rady nabývá účinnosti dnem uvedeným v rozhodnutí zřizovatele o schválení jednacího řádu rady.

1.13 Usnášeníschopnost

Rada je schopna přijímat rozhodnutí, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů.

1.14 Způsob rozhodování

Pro přijetí rozhodnutí rady je potřebná nadpoloviční většina hlasů přítomných členů rady. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy rady.

1.15 Zpráva o činnosti rady, průběžné informování

Rada je povinna předložit zřizovateli do 30. června každého roku písemnou zprávu o své činnosti v roce předchozím. Rada průběžně informuje zřizovatele o své činnosti, zejména poskytováním zápisů z jednání.

1.16 Odměna za výkon funkce

Členovi rady náleží za výkon funkce odměna, v souladu s právními předpisy. Výši odměny za výkon funkce člena rady organizace stanoví zřizovatel. Odměnu hradí organizace. Se členem rady uzavře organizace smlouvu o výkonu funkce.

1.17 Oprávnění rady

Rada je oprávněna:

- a) kontrolovat, zda jsou účetní zápisy vedený řádně, v souladu se skutečností, s vnitřními předpisy organizace, předpisy zřizovatele a obecně závaznými právními předpisy a nahlížet do všech dokladů a záznamů týkajících se činnosti organizace,
- b) dohlížet nad výkonem funkce generálního ředitele organizace, požadovat od generálního ředitele a zaměstnanců organizace vysvětlení k jednotlivým záležitostem týkajících se činnosti organizace,
- c) kontrolovat, zda činnost organizace je uskutečňována v souladu s vnitřními předpisy organizace, předpisy zřizovatele a obecně závaznými právními předpisy.

1.18 Povinnosti členů rady

Zjistí-li kterýkoliv člen rady v rámci působnosti rady dané zřizovací listinou organizace a vnitřními předpisy organizace jakékoliv nedostatky v činnosti organizace, oznámí tyto nedostatky bez zbytečného odkladu zřizovateli, předsedovi rady a generálnímu řediteli.



V Praze dne 16. 10. 2017



Ing. Marian Jurečka
ministr zemědělství