



Národní
zemědělské
muzeum

Výzva k podání nabídek na pronájem obchodu na pobočce NZM v Praze

Národní zemědělské muzeum, s. p. o. (dále jen „NZM či pronajímatel“), IČO: 75075741, pobočka Praha, zveřejňuje záměr pronájmu části nemovitosti tvořících areál Národního zemědělského muzea, s. p. o., na adrese Kostelní 1300/44 vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, katastrálním pracovištěm Praha, na listu vlastnictví (LV) č. 128, pro katastrální území Holešovice, obec Praha.

NZM si Vás tímto dovoluje vyzvat k podání nabídek na pronájem „Muzejního obchodu na pobočce NZM v Praze“.

Předmětem pronájmu je muzejní obchod na pobočce NZM v Praze. Předmět pronájmu tvoří místnost muzejního obchodu o celkové výměře 21,92 m² a k němu navazující příruční sklad o celkové výměře 18,81 m² umístěné v 1. NP v budově pobočky NZM v Praze (viz příložený výkres).

1. Popis místa

Muzejní obchod je umístěn v přízemí budovy Národního zemědělského muzea, s. p. o., na adrese Kostelní 1300/44, 170 00 Praha 7 – Holešovice.

Muzejní obchod je o celkové výměře 21,92 m² a k němu navazující příruční sklad o celkové výměře 18,81 m².

2. Vybavení obchodu

Prostor muzejního obchodu je vybaven prodejním pultem se zabudovaným trezorem, výkladní policí a uzamykatelnou úložnou skříní. Podrobně viz příloha č. 1.

K obchodu je vyčleněno 1 WC.

Prostor muzejního obchodu v zavírací době je oddělen od veřejných prostor roletou.

Dále je možno po dohodě do obchůdku zapůjčit prodejní vitríny.

3. Otevírací doba muzejního obchodu

Pondělí	zavřeno
Úterý	9:00 – 17:00
Středa	9:00 – 17:00
Čtvrtek	9:00 – 17:00
Pátek	9:00 – 17:00
Sobota	9:00 – 17:00
Neděle a státní a ostatní svátky*	9:00 – 17:00

* mino svátky připadající na pondělí

NZM může určit změnu v otevírací době v závislosti dočasné odlišnosti provozu muzea a změně návštěvní doby. NZM je povinno informovat nájemce o této změně minimálně 2 dny předem.

4. Sortiment obchodu

Nájemce je povinen provozovat muzejní obchod v souladu s charakterem a koncepcí NZM, proto musí být prodejní zboží tematicky spojeno se zemědělskými obory ČR.

V muzejním obchodě by se měly zejména prodávat:

- Suvenýry a upomínkové předměty muzea jako pohlednice, magnety, turistické známky, zápisníky, trička, tašky a další předměty s motivem muzea atd.
- Předměty spojené se zemědělskými tématy, předměty spojené se zaměřením na dětského návštěvníka muzea, jako jsou modely zemědělských strojů, dětské herní či výukové sady, papírové skládačky, apod.
- Odborné a popularizační publikace NZM.
- České a případně regionální potraviny – potraviny trvanlivé jako med, džemy, oplatky, mošty apod.

Nájemce bude moci v muzejním obchodě prodávat také zboží související s cestovním ruchem.

Dále v obchodě budou za zálohu půjčovány piknikové koše s dekou pro piknik na střeše NZM, do kterého může prodat nájemce regionální potraviny. Návštěvníci si poté odnesou naplněný piknikový koš na střešní terasu a při odchodu piknikový koš vrátí do muzejního obchodu.

5. Pravidla pronájmu

1. Nájemce je povinen zajistit provoz obchodu na pobočce v Praze po celou dobu pravidelné otevírací doby pobočky Praha viz bod 3. Otevírací doba muzejního obchodu.
2. Nájemce je povinen zajistit prodej sortimentu v souladu s charakterem, koncepcí a dobrým jménem NZM viz bod 4. Sortiment obchodu.
3. Nájemce nesmí prodávat v předmětu nájmu alkoholické nápoje, návykové látky, nevhodné publikace a videa (např. pornočasopis) a další předměty a potraviny, které by byly v rozporu s dobrým jménem NZM a návštěvnického řádu NZM.
4. Nájemce je povinen zařadit do prodeje veškerý sortiment dodaný ze strany NZM (jedná se zejména o odborné a popularizační publikace, suvenýry se zemědělskou tematikou, brandové předměty muzea). Toho zboží je nájemce vždy povinen vystavit, umístění schvaluje vedoucí Oddělení provozně – investičního na pobočce Praha či její zástupce.
5. Nájemce je povinen na svůj náklad provádět běžnou údržbu předmětu nájmu.
6. Nájemce je povinen oznámit bez zbytečného odkladu pronajímateli potřebu oprav, které má pronajímatel provést a umožnit provedení těchto i jiných nezbytných oprav; jinak nájemce odpovídá za škodu, která nesplněním povinnosti pronajímateli vznikla.
7. Nájemce bere na vědomí, že předmět nájmu je součástí národní kulturní památky a zavazuje se dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy, zejména předpisy na úseku památkové péče, bezpečnostní a protipožární předpisy.
8. Nájemce v pronajatém prostoru zajišťuje péči o bezpečnost a ochranu zdraví při práci a požární ochranu ve smyslu obecně závazných předpisů a je odpovědný za dodržování ustanovení těchto předpisů a za škody, které vzniknou jeho činností.
9. Nájemce se zavazuje během užívání pronajatých prostor dodržovat organizační a bezpečnostní pokyny odpovědných zaměstnanců pronajímatele a vnitřní předpisy pronajímatele.
10. Nájemce si bude počínat tak, aby nedošlo ke škodě na majetku pronajímatele, na majetku a zdraví dalších osob. Jakékoliv závady nebo škodní události bude neprodleně hlásit pronajímateli.
11. Nájemce se zavazuje neprovádět jakékoliv zásahy do omítek a zdiva (včetně opírání předmětů o zdivo a vzpírání mezi zdí), nátěry a přemísťování mobiliáře a příslušenství pronajatých prostor.

12. Nájemce odpovídá za prověření a bezúhonnost všech osob, kterým z důvodu účelu nájmu umožní přístup do pronajatých prostor. Nájemce odpovídá za škodu, které tyto osoby způsobí.
13. Nájemce bere na vědomí, že pronajímatel je po celou dobu trvání nájemního vztahu oprávněn ke vstupu do předmětu nájmu z důvodu kontroly dodržování povinností nájemce.
13. Zásobování předmětu nájmu zajistí nájemce tak, aby zásadním způsobem neomezoval provoz muzea. Zásobování mimo provozní dobu muzea musí nájemce nahlásit kontaktní osobě pronajímatele minimálně 2 dny předem, nedohodnou-li se jinak
14. Nájemce se zavazuje zajistit úklid předmětu nájmu na vlastní náklady.
15. Nájemce je povinen mít po celou dobu nájmu účinně uzavřenou pojistnou smlouvu, která kryje případnou škodu, kterou může nájemce způsobit pronajímateli nebo třetím osobám v souvislosti s předmětem nájmu, a to v minimální výši 1 mil. Kč pro každou pojistnou událost.
16. Nájemce je povinen předmět nájmu vyklidit a předat po ukončení nájemního vztahu s tím, že o předání bude vypracován písemný zápis. V případě ukončení nájemního vztahu se nájemné hradí až do okamžiku vyklizení a předání předmětu nájmu.
17. Nájemce je povinen počínat si v předmětu nájmu tak, aby nedocházelo k rušení zaměstnanců, návštěvníků a případných ostatních uživatelů nemovitosti či okolí hlukem, zápachem a jinými škodlivými faktory. Nájemce je rovněž povinen zajistit, aby při době trvání nájmu nedocházelo k rušení nočního klidu. Porušení těchto povinností bude považováno za hrubé porušení povinností stanovených touto smlouvou.
18. Nájemce je oprávněn umístit do předmětu nájmu po dobu trvání nájemního vztahu své technické a ostatní vybavení, speciální kusy nábytku a umělecké předměty se souhlasem kontaktní osoby pronajímatele. Pronajímatel v takovém případě neručí za případné poškození, odcizení, jakož i jiné škody na věcech v majetku nájemce.

6. Smluvní podmínky

S vybraným uchazečem bude sepsaná smlouva uzavřená na dobu určitou, a to na 8 let od podpisu smlouvy.

Smlouva s vybraným nájemcem bude sepsána a podepsána až po ukončení podání nabídek a výběru nájemce.

Nájemce je povinen do 14 dnů od nabytí účinnosti smlouvy složit na účet pronajímatele vratnou peněžitou jistotu, kterou může pronajímatel použít k úhradě splatného nájemného či jiných splatných finančních plnění, která bude nájemce povinen pronajímateli dle smlouvy hradit. Výše vratné jistoty činí dvojnásobek měsíčního nájemného. V případě, že dojde k použití vratné jistoty k úhradě nároků pronajímatele, je nájemce povinen tuto jistotu doplnit převodem na účet pronajímatele tak, aby do 14 dnů od oznámení jejího použití nájemci měl pronajímatel na svém účtu k dispozici plnou vratnou jistotu. Při skončení nájmu pronajímatel vrátí ve lhůtě 30 dnů od tohoto skončení jistotu nájemci, případně poníženou o částku, která bude použita na úhradu dluhů nájemce vůči pronajímateli.

7. Podmínky výzvy k pronájmu

Vybraný uchazeč je povinen zahájit provozování obchodu v pobočce Praha nejpozději 1. 1. 2022.

NZM stanoví jako základní hodnotící kritérium pro uzavření Smlouvy nejvyšší hodnotu nabízeného měsíčního nájemného včetně DPH.

Výše měsíčního nájemného nabídnutého uchazečem nesmí být menší než 10 041,14 Kč bez DPH měsíčně bez zúčtovatelných položek (voda, elektřina).

Prohlídka dotčených prostor se uskuteční **dne 29. 11. 2021 od 10:00 hodin**. Kontaktní osoba pro účely prohlídky je Lenka Riessnerová, tel: 777 457 043.

Zájemci mohou podávat poštou nebo osobně písemně nabídky na pronájem na adresu:

Národní zemědělské muzeum, s. p. o.
Kostelní 1300/44
170 00 Praha 7

Provozní doba podatelny:
pondělí – čtvrtek 9.00 – 11.30; 12.00 – 15.00 hodin
pátek 9.00 – 11.30; 12.00 – 14.00 hodin

Termín podání nabídek: **do 7. 12. 2021 do 9.30 hod.**

Obálka bude viditelně označena nápisem „Neotvírat – Muzejní obchod na pobočce Praha““.

Nabídky musí obsahovat:

1. Jméno, příjmení, datum narození, státní občanství zájemce
2. Adresa trvalého pobytu (příp. doručovací adresa), kontaktní telefon
3. Kopie živnostenského listu na podnikání v oboru
4. Nabídka měsíčního nájemného v Kč
5. Podnikatelský záměr (povinný)
6. Reference (nepovinné)

NZM si vyhrazuje právo změnit či doplnit tuto výzvu, případně od ní odstoupit či tuto výzvu zrušit. Zájemci o pronájem nemají nárok na náhradu nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení.

NZM upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok zájemce na uzavření Smlouvy s NZM. V případě, že v souladu s touto výzvou nedojde k uzavření Smlouvy se zájemcem, jež nebyl vyloučen z účasti ve výběrovém řízení a jehož nabídka obsahovala nejvyšší hodnotu celkového finančního plnění, nebude mít tento vůči NZM nárok na jakoukoli platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoli důvodu;

Podáním nabídky zájemci bezpodmínečně stvrzují, že bezvýhradně přijímají veškeré podmínky této výzvy.

8. Práva a výhrady NZM

NZM si vyhrazuje níže uvedená práva vztahující se k Výběrovému řízení a stanoví následující výhrady:

- a) na Výběrové řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, s výjimkou § 6 tohoto zákona;
- b) NZM stanovuje lhůtu 120 dnů, po kterou jsou zájemci vázáni svými nabídkami (tzv. zadávací lhůta). Tato zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek;
- c) NZM má právo až do uplynutí lhůty pro podání nabídek změnit podmínky Výběrového řízení, přičemž tuto změnu uveřejní stejným způsobem, jako tuto Výzvu;
- d) NZM má právo nevracet zájemcům podané nabídky;
- e) NZM má právo odmítnout všechny nabídky podané ve Výběrovém řízení;
- f) NZM má právo zrušit Výběrové řízení kdykoliv do okamžiku podpisu smlouvy s vybraným zájemcem, a to i bez udání důvodu;
- g) jakékoliv výdaje, práce či úsilí vynaložené v souvislosti s Výběrovým řízením jsou výlučně záležitostí obchodního úsudku zájemců. Zájemci nemají nárok na jakékoliv náhrady nákladů spojené s jejich účastí ve Výběrovém řízení, včetně přípravy a podání nabídky, dalších žádostí, návrhů apod. NZM nebude v souvislosti s Výběrovým řízením poskytovat žádné soutěžní ceny ani jiné platby uchazečům spojené s jejich účastí v řízení;

h) tato Výzva a její přílohy je zpřístupněna zájemcům s výhradou, že bude použita pouze v souvislosti s přípravou, předložením, posouzením a hodnocením nabídek;

Pověřená osoba ve věci pronájmu: Lenka Riessnerová, provozně-investiční oddělení
Tel. 777 457 043
e-mail: lenka.riessnerova@nzm.cz

V Praze dne 23 -11- 2021



Národní zemědělské muzeum, s. p. o.
Ing. Zdeněk Novák
generální ředitel

NÁRODNÍ ZEMĚDĚLSKÉ MUZEUM
státní příspěvková organizace Ministerstva zemědělství
Kostelní 1300/44, 170 00 Praha 7
IČ: 75075741, DIČ: CZ75075741
Tel: 220 308 200 -1-

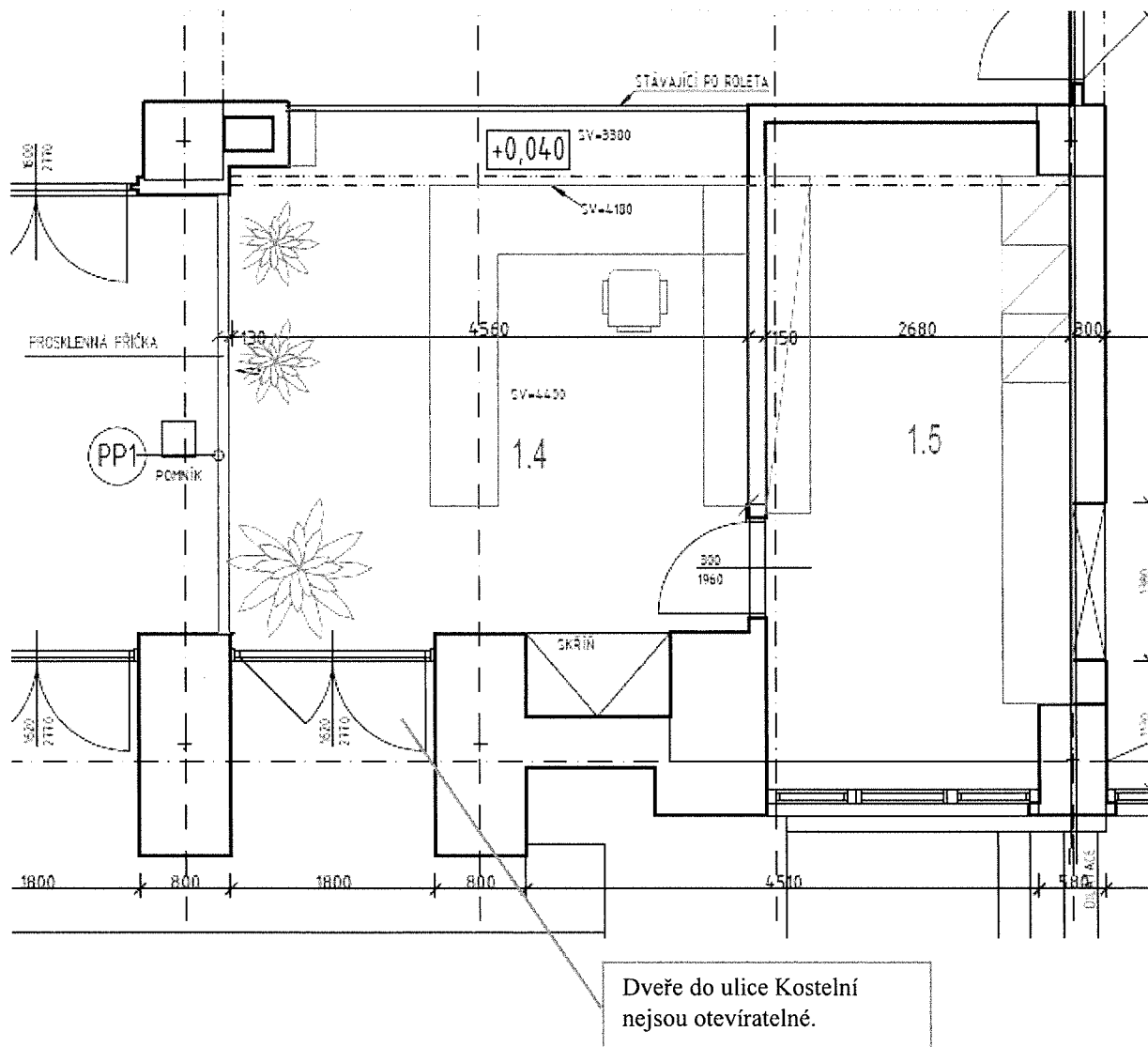
Příloha:

č. 1 - 1x výkres předmětu nájmu

č. 2 - 1x návrh smlouvy



Příloha č. 1: Výkres předmětu nájmu



LEGENDA:

Číslo místnosti	Název místnosti	m ²
1.4	Muzejní obchod	21,92
1.5	Zázemí muzejního obchodu	18,81